

государственное казенное учреждение социального обслуживания
Владимирской области
«Собинский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних»

ПРИКАЗ

27.01.2021г

№ 06-0

*Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции*

В соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях предупреждения коррупции,

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУСО ВО «Собинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» на 2021-2023 годы (Приложение № 1).
2. Разместить документы о противодействии коррупции в ГКУСО ВО «Собинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» на официальном сайте учреждения с целью беспрепятственного ознакомления всех заинтересованных лиц.
3. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ГКУСО ВО «Собинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» и урегулированию конфликта интересов (Приложение №2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Игнатьева



Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от «27» января 2021 № 06-0

**Перечень мероприятий
по реализации плана ГКУСО ВО «Собинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» на
2021-2023 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнени я
1. Правовое регулирование исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг			
1.1	Обеспечить предоставление государственных услуг в соответствии с законодательством	Директор учреждения	постоянно
2. Информирование населения о деятельности учреждения			
2.1.	Обеспечить информирование населения о деятельности учреждения путём размещения информационных сообщений на официальном сайте учреждения, на информационном стенде в здании учреждения.	Заведующий отделением	постоянно
2.2.	Продолжить взаимодействие со средствами массовой информации по информационному обеспечению населения в сфере деятельности учреждения по вопросам социального обслуживания клиентов.	Заведующий отделением	ежеквартал ьно
2.3	Осуществлять контроль за проведением специалистами учреждения информационно-разъяснительной работы с населением по вопросам социального обслуживания, размещением информации о деятельности учреждения на сайте.	Заведующий отделением, инспектор по кадрам, психолог в	постоянно

		социальной сфере	
3. Создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих коррупционную составляющую.			
3.1.	Обеспечить работу «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции	Психолог в социальной сфере	постоянно
3.2.	Обеспечить приём граждан руководством по вопросам противодействия коррупции	Директор, заведующий отделением	постоянно
3.3.	Обеспечить своевременное, объективное и полное рассмотрение обращений граждан, поступивших по почте, при личном приёме, на электронный адрес учреждения, «телефон доверия»	Заведующий отделением, инспектор по кадрам,	постоянно
3.4.	Осуществлять мониторинг по обращениям граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения.	Директор учреждения	ежеквартально
4. Организационно-практические мероприятия антикоррупционного характера			
4.1.	Обеспечить разработку и утверждение Плана мероприятий учреждения по предупреждению коррупционных правонарушений на очередной год	Директор учреждения	до 15 декабря
4.2.	Совершенствовать работу по противодействию коррупции в учреждении; Осуществлять контроль за реализацией мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Директор учреждения	постоянно
4.3.	Обеспечить контроль за эффективным и рациональным использованием государственного имущества учреждением.	Главный бухгалтер	постоянно
4.4.	Обеспечить размещение информации по предоставлению государственных услуг на официальном сайте учреждения	Заведующий отделением	постоянно

**Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
работников ГКУСО ВО «Собинский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних» и урегулированию конфликта интересов**

Председатель комиссии:

Игнатьева Наталья Викторовна - директор

Заместитель председателя комиссии:

Никитина Марина Сергеевна – заведующий отделением

Секретарь комиссии:

Таёкина Анна Викторовна – инспектор по кадрам

Члены Комиссии:

Отвечалова Валентина Сергеевна - главный бухгалтер

Чертова Наталья Васильевна - заведующий отделением